

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ЦЕНТР ГРАЖДАНСКОГО ВОСПИТАНИЯ МОЛОДЕЖИ КУБАНИ»
(ГКУ КК «ЦЕНТР ГРАЖДАНСКОГО ВОСПИТАНИЯ МОЛОДЕЖИ КУБАНИ»)

П Р И К А З

от 01.04.2024

№ 42/2

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ
государственного казенного учреждения
Краснодарского края № 20 от 31.01.2024 г.
«Об организации участия делегации Краснодарского края
в Международной выставке-форуме «Россия»**

Во исполнение Законов Краснодарского края от 30 декабря 2013 г. № 2867-КЗ «О патриотическом и духовно-нравственном воспитании в Краснодарском крае», в целях реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939, на основании приказа государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани» № 21 от 31 января 2024 г. «О внесении изменений в приказ государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани» № 1 от 9 января 2024 г. «Об утверждении плана работы государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани» на 2024 год», п р и к а з ы в а ю:

1. Отделу гражданско-патриотического воспитания и духовно-нравственной работы (Лоточникова Ю.А.) внести изменения в приказ государственного казенного учреждения Краснодарского края № 20 от 31.01.2024 г. «Об организации участия делегации Краснодарского края в Международной выставке-форуме «Россия», изложив Приложение 1 «Положение об организации участия делегации Краснодарского края в Международной выставке-форуме «Россия» и Приложение 2 «Смета расходов на организацию участия делегации Краснодарского края в Международной выставке-форуме «Россия» в новой редакции согласно приложениям к настоящему приказу.

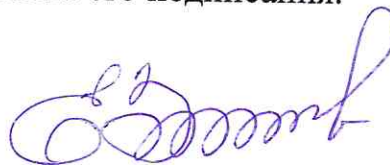
2. Информационно-методическому отделу (Помазова Л.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр гражданского воспитания

молодежи Кубани» (www.patriotkuban.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя (Маскальцова О.В.).

4. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Исполняющий обязанности
руководителя учреждения

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Е.А. Зенкова', written in a cursive style.

Е.А. Зенкова

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта приказа государственного казенного учреждения
Краснодарского края «Центр гражданского воспитания
молодежи Кубани» от 01.04.2024 № 42/2

«О внесении изменений в приказ
государственного казенного учреждения
Краснодарского края № 20 от 31.01.2024 г.
«Об организации участия делегации Краснодарского края
в Международной выставке-форуме «Россия»

Проект подготовлен и внесен:
Отделом гражданско-
патриотического воспитания
и духовно-нравственной работы
Начальник отдела



Ю.А. Лоточникова

Согласовано:
Заместитель руководителя



Е.С. Мазуренко

Заместитель руководителя

О.В. Маскальцова

Начальник информационно-
методического отдела



Л.В. Помазова

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного казенного
учреждения Краснодарского края
«Центр гражданского воспитания
молодежи Кубани»

от 01.04.2024 № 42/2

ПОЛОЖЕНИЕ об организации участия делегации Краснодарского края в Международной выставке-форуме «Россия»

1. Общие положения

1.1. Во исполнение Законов Краснодарского края от 30 декабря 2013 г. № 2867-КЗ «О патриотическом и духовно-нравственном воспитании в Краснодарском крае», в целях реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939, на основании приказа государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани» № 21 от 31 января 2024 г. «О внесении изменений в приказ государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани» № 1 от 9 января 2024 г. «Об утверждении плана работы государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани» на 2024 год», государственным казенным учреждением Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани» организуется участие делегации Краснодарского края в Международной выставке-форуме «Россия» (далее – мероприятие).

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения мероприятия.

2. Цель и задачи мероприятия

2.1. Цель мероприятия:

укрепление российской гражданской идентичности путем предоставления возможности участия в международном проекте, направленном на знакомство с субъектами Российской Федерации в интерактивном формате, а также вовлечения в продвижение традиционных ценностей и достижений Кубани в сфере патриотического воспитания молодежи.

2.2. Задачи мероприятия:

знакомство с важнейшими достижениями Российской Федерации в различных отраслях экономики, включая промышленность, энергетику,

агропромышленный комплекс, транспорт, строительство, науку и культуру, положительным опытом развития субъектов Российской Федерации;

развитие системы патриотического воспитания молодежи Кубани путем поддержки и продвижения в молодежной среде традиционных российских ценностей.

3. Сроки и место проведения мероприятия

Дата проведения: 1 февраля – 8 июля 2024 г.

Место проведения: г. Москва, пр-т Мира, 119 (Выставка достижений народного хозяйства).

4. Руководство мероприятия

4.1. Общее руководство подготовкой и проведением мероприятия осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

4.2. Организатором мероприятия является государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани» (далее – организатор).

5. Участники мероприятия

5.1. Участниками мероприятия являются молодые люди в возрасте от 18 до 35 лет (включительно), постоянно проживающие на территории Краснодарского края (далее – участники):

представители молодежных общественных организаций;
студенты образовательных организаций высшего образования;
обучающиеся профессиональных образовательных организаций;
общественные деятели;
молодежь муниципальных образований Краснодарского края;
Общее количество участников фестиваля – 267 человек.

6. Порядок проведения мероприятия

6.1. В рамках проведения мероприятия состоятся выезды из г. Краснодара в г. Москва региональной делегации Краснодарского края. В программу мероприятия войдет посещение выставочных павильонов на территории проведения Международной выставки-форума «Россия», на которых представлены достижения субъектов Российской Федерации.

6.2. Выезды осуществляются в соответствии с поступающими запросами организаторов Международной выставки-форума «Россия»:

8 – 12 февраля 2024 г.: День отрасли молодежной политики «Форум национальных достижений: молодежная политика» на Международной выставке-форуме «Россия». Количество участников: 49 человек.

16 – 20 февраля 2024 г.: «Форум национальных достижений: образование»;

на Международной выставке-форуме «Россия». Количество участников: 48 человек.

1 – 5 апреля 2024 г.: посещение Международной выставки-форума «Россия». Количество участников: 46 человек;

8 – 12 апреля 2024 г.: посещение Международной выставки-форума «Россия». Количество участников: 44 человека;

23 – 26 мая 2024 г.: посещение Международной выставки-форума «Россия». Количество участников: 40 человек;

10 – 14 июня 2024 г.: посещение Международной выставки-форума «Россия». Количество участников: 40 человек.

6.3. Для участия в мероприятии представителям делегации необходимо предоставить следующий пакет документов:

копии 2, 3 и 5 страниц паспорта;

копия полиса медицинского страхования;

копия страхового номера индивидуального лицевого счета;

заявление-согласие на обработку персональных данных согласно приложению 1 к настоящему Положению.

6.3.1. В случае непредоставления перечня необходимых документов участнику может быть отказано в участии в мероприятии.

7. Обеспечение мер безопасности в рамках мероприятия

7.1. В день выезда на территорию проведения мероприятия участникам делегации необходимо прослушать инструктаж по технике безопасности, антитеррористической безопасности и правилам дорожного движения при движении по улице, переходе дороги, при проезде на автобусе (или ином виде транспорта), правилам поведения в общественных местах.

7.2. По итогам проведения всех видов инструктажей участниками вносится отметка об их прохождении в журнале.

8. Материально-техническое обеспечение мероприятия

Для проведения мероприятия необходимы: услуга по перевозке участников, услуга по организации проживания участников.

9. Финансирование мероприятия

9.1. Оплата проезда и проживания до г. Краснодара и обратно осуществляется самостоятельно.

9.2. Оплата проезда от г. Краснодара до г. Москва и обратно осуществляется за счет средств организатора.

9.3. Организация и проведение мероприятия осуществляется в соответствии с пунктом 2.3 «Финансовое обеспечение деятельности государственных казенных учреждений Краснодарского края, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края

«Развитие образования», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939.

Начальник отдела
гражданско-патриотического воспитания
и духовно-нравственной работы



Ю.А. Лоточникова

Приложение 1
к положению об организации
участия делегации
Краснодарского края
в международной выставк-
форума «Россия»

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ

субъекта на обработку его персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____, номер _____, выдан _____

« » года, проживающий по адресу

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие государственному казенному учреждению Краснодарского края «Центр гражданского воспитания молодежи Кубани», расположенному по адресу: г. Краснодар, ул. Северная, 279 на смешанную обработку с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, с передачей по внутренней сети и по сети Интернет (сбор, систематизацию, накопление, хранение (в электронном виде и на бумажном носителе), уточнение (обновление, изменение), использование любым способом для внесения данных в энциклопедию кадрового резерва молодежи Краснодарского края, обезличивание, блокирование, уничтожение, распространение и передачу в порядке, предусмотренном законодательством РФ) моих персональных данных, а именно:

- | | | |
|---|--|--------------------------------------|
| ☐ Ф.И.О. | ☐ Адрес | ☐ Образование |
| ☐ Дата рождения | ☐ Паспортные данные | ☐ ИНН |
| ☐ Место рождения | ☐ Профессия | |
| ☐ Другие: | | |

(перечислить дополнительные категории персональных данных)

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до принятия оператором решения о прекращении обработки персональных данных и/или уничтожения документов, содержащих персональные данные.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Права на обеспечение защиты персональных данных и ответственность за предоставление ложных сведений мне разъяснены.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела
гражданско-патриотического воспитания
и духовно-нравственной

Ю.А. Лоточникова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА

приказом государственного
казенного учреждения
Краснодарского края «Центр
гражданского воспитания молодежи
Кубани»

от 01.04.2024 № 42/2

СМЕТА

расходов на организацию участия делегации
Краснодарского края
в Международной выставке-форуме «Россия»

КОСГУ	Наименование расходов	Ед.изм.	Кол-во	Цена за ед.	Сумма
1	2	3	4	5	6
Организация участия делегации Краснодарского края в Международной выставке-форуме «Россия»					
Прочие работы, услуги					
222	Услуги по перевозке участников (267 человек)	усл. ед.	1	1 486 700,00	1 486 700,00
Итого по статье 222:					1 486 700,00
Транспортные услуги					
226	Услуга по организации проживания участников (267 человек)	усл. ед.	1	1 752 000,00	1 752 000,00
Итого по статье 226:					1 752 000,00
Итого по смете:					3 238 700,00

Смета составлена:

Начальник отдела

гражданско-патриотического воспитания
и духовно-нравственной



Ю.А. Лоточникова

Смета согласована:

Заместитель руководителя



Е.С. Мазуренко

Начальник отдела организации

и обеспечения деятельности учреждения



И.С. Бережная